



БҰЙРЫҚ

Аманжол Әбдіраман
Қарасу ауылы

ПРИКАЗ

№ 496
село Карасу

Жауаптыларды тағайындау туралы

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 18.09.2013 жылғы №983 қаулысының негізінде енгізілген өзгерістермен 30.09.2019 жылғы №726 бұйрықпен мемлекеттік қызметтер көрсету бойынша жауаптылар тағайындалсын **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қарасу ауданының білім бөлімі» ММ инклюзивті әдіскері **Алеся Викторовна Россихинаға:**

- 1.1. Қорғаншылық және қамқоршылық жөнінде анықтамалар беру;
- 1.2. Жетім балаға (жетім балаларға) және ата – анасының қамқорлығынсыз қалған балаға (балаларға) қамқоршылық немесе қорғаншылық белгілеу;
- 1.3. Қорғаншыларға немесе қамқоршыларға жетім баланы (жетім балаларды) және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы (балаларды) асырап алуға жәрдемақытағайындау;
- 1.4. Баланы (балаларды) патронаттық тәрбиелеуге беру;
- 1.5. Жетім баланы және (немесе) ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланы асырап алуға байланысты бір жолғы ақшалай төлемді тағайындау;
- 1.6. Баланы асырап алушы отбасына тәрбиелеуге беру және оларды күтіп-бағуға ақшалай қаражат төлеуді тағайындау;
- 1.7. Бала асырап алғысы келетін адамдарды есепке қою.

2. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қарасу ауданының білім бөлімі» ММ «Балалықты әлеуметтік қорғау» секторының бас маманы **Салимжан Тастемирович Мнайдаровқа:**

- 2.1. Анықтама беру үшін иелік ету және кәмелетке толмаған балаларға мұра ресімдеу;
- 2.2. Балаға теріс әсер етпейтін ата-ана құқықтарынан айырылған ата-аналардың баласымен кездесуге рұқсат беру.

3. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Қарасу ауданының білім бөлімі» ММ мектепке дейінгі білім беру бойынша әдіскері **Тамара Константиновна Дөронговаға:**

№ 1.0763

3.1. Мектепке дейінгі балалар ұйымдарына жіберу үшін мектепке дейінгі (6 жасқа дейін) жастағы балаларды кезекке қою;

3.2. Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында "мектепке дейінгі ұйымдарға құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау" мемлекеттік қызметін көрсетуді бақылау жөніндегі міндеттер.

4. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ тәрбие жұмысы жөніндегі әдіскері Досқалиева Аида Ерланқызы:

4.1. Аз қамтылған отбасы балаларының қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру.

5. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ құжаттама бөлімі секторының бас маманы Богомазова Регина Дамировнаға:

Білім беру ұйымдарында "Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру" мемлекеттік қызметін көрсетуді бақылау жөніндегі міндеттер.

6. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ Қазақ тілі әдіскері Видеркер Алена Сергеевна:

Мемлекеттік орта білім беру мекемелерінің басшылары лауазымдарына орналасу конкурсына қатысу үшін құжаттар қабылдау.

7. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ өзін-өзі тану бойынша әдіскеріне Нурекеева Гульназ Борангельдиновна:

Мектепке дейінгі тәрбие мен бастауыш, негізгі, орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері мен оларға тартылған тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өткізуге құжаттар қабылдау.

8. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ "Балалықты әлеуметтік қорғау" секторының меңгерушісі Михайлюк Светлана Николаевна:

8.1. Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұсыну;

8.2. Он жасқа толған баланың пікірін есепке алу туралы қорғаншылық органының шешімін беру;

8.3. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттарды қабылдау".

9. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ биология, химия бойынша әдіскері Валентина Владимировна Прозорова:

9.1. Мемлекеттік қызмет көрсетуді бақылау жөніндегі міндеттер:

9.1.1. "Білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан, оқу үшін бастауыш, негізгі орта, жалпы білім беретін, білім беру ұйымдарында " жалпы орта білім;

9.1.2. "Бастауыш, негізгі, орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау.

10. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ Мемлекеттік қызмет көрсетуді бақылау жөніндегі міндеттері: Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының "Қарасу ауданының білім бөлімі" ММ басшысының орынбасары Циммер Светлана Константиновнаға жүктелсін.

Басшы



Д.Шарипов

Таныстым:

Россихина А.В.

Доронгова Т.К.

Богомазова Р.Д.

Нурекеева Г.Б.

Прозорова В.В.

Мнайдаров С.Т.

Доскалиева А.Е.

Видеркер А.С.

Михайлюк С.К.

Циммер С.К.



БҰЙРЫҚ

2021 жыл 28 сәуірі
Қарасу ауылы

ПРИКАЗ

№ 416
село Карасу

О назначении ответственных

На основании постановления правительства Республики Казахстан от 18.09.2013 года №983 с внесёнными изменениями от 30.09.2019 года №726 **ПРИКАЗЫВАЮ** назначить ответственных по оказанию государственных услуг:

1. На методиста по инклюзивному образованию ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Россихину Алесю Викторовну:

- 1.1. Выдача справок по опеке и попечительству;
- 1.2. Установление опеки или попечительства над ребенком - сиротой (детьми-сиротами) и ребенком (детьми), оставшимся без попечения родителей;
- 1.3. Назначение выплаты пособия опекунам или попечителям на содержание ребенка-сироты (детей-сирот) и ребенка (детей), оставшегося без попечения родителей;
- 1.4. Передача ребенка (детей) на патронатное воспитание;
- 1.5. Назначение единовременной денежной выплаты в связи с усыновлением ребенка-сироты и (или) ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- 1.6. Передача ребёнка на воспитание в приёмную семью и назначение выплаты денежных средств на их содержание.
- 1.7. Постановка на учёт лиц, желающих усыновить детей.

2. На главного специалиста сектора «Социальной защиты детства» ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Мнайдарова Салимжана Тастемировича:

- 2.1. Выдача справок для распоряжения имуществом несовершеннолетних детей и оформления наследства несовершеннолетним детям;
- 2.2. Выдача разрешения на свидания с ребёнком родителей, лишённых родительских прав, не оказывающие на ребёнка негативного влияния.

3. На методиста по дошкольному образованию ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Доронгову Тамару Константиновну:

3.1. Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 6 лет) для направления в детские дошкольные организации;

3.2. Обязанности по контролю за оказанием государственной услуги «Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации» в организациях дошкольного образования.

4. На методиста по воспитательной работе ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Доскалиеву Аиду Ерлановну:

4.1. Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях.

5. На главного специалиста сектора документационного отдела ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Богомазову Регину Дамировну:

Обязанности по контролю за оказанием государственной услуги «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» в организациях образования.

6. На методиста казахского языка ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Видеркер Алёну Сергеевну:

Прием документов для участия в конкурсе на замещение руководителей государственных учреждений среднего образования.

7. На методиста по самопознанию ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Нурекееву Гульназ Борангельдиновну:

Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и привлеченным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения начального, основного, среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования.

8. На заведующего сектором «Социальной защиты детства» ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Михайлюк Светлану Николаевну:

8.1. Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах;

8.2. Выдача решения органа опеки попечительству об учете мнения ребёнка, достигшего десятилетнего возраста.

8.3. Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» в организациях образования.

9. На методиста по биологии, химии ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Прозорову Валентину Владимировну:

9.1. Обязанности по контролю за оказанием государственной услуги:

9.1.1. «Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности, для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» в организациях образования;

9.1.2. «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного, среднего, общего среднего образования.

10. Возложить обязанности по контролю за оказанием государственных услуг в ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области: на заместителя руководителя ГУ «Отдел образования Карасуского района» Управления образования акимата Костанайской области Циммер Светлану Константиновну.

Руководитель



Д.Шарипов

Ознакомлен (а):

Россихина А.В.
Доронгова Т.К.
Богомазова Р.Д.
Нурекеева Г.Б.
Прозорова В.В.

Мнайдаров С.Т.
Доскалиева А.Е.
Видеркер А.С.
Михайлюк С.К.
Циммер С.К.